

# ALGEMENE VOORWAARDEN SCHUMAN INCASSO & GERECHTSDEURWAARDERS

## A Definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:  
*Schuman*  
Schuman Incasso B.V. handelend onder de naam Schuman Incasso & Gerechtsdeurwaarders en eventueel aan dit kantoor gelieerde gerechtsdeurwaarders- en incassokantoren.  
*Opdrachtgever*  
De (rechts)-persoon die Schuman verzoekt werkzaamheden voor hem/haar te verrichten.  
*Tussenpersoon*  
Opdrachtgever die behoort in de categorie advocaten, gerechtsdeurwaarders en/of incassobureaus.  
*Internationale incasso zaken*  
De situatie waarin een vordering uit handen wordt gegeven op een schuldenaar die in het buitenland gevestigd is dan wel woont of verblijft.
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en aanbiddingen tot het verlenen van diensten op het gebied van:
  - a. incasseren van vorderingen;
  - b. geven van juridische adviezen;
  - c. debiteurenbeheer;
  - d. verrichten van ambtshandelingen.Dit alles in de ruimste zin van het woord.
3. Schuman kan (behoudens zijn ministerieplicht ten aanzien van het verrichten van ambtshandelingen) nimmer tot acceptatie van incasso- en/of andere werkzaamheden verplicht worden. Acceptatie dient altijd schriftelijk te geschieden en Schuman is gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

## B Incasso

1. Indien de opdrachtgever Schuman opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt de opdrachtgever Schuman in zijn/haar naam alle benodigde incasso en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het oordeel van Schuman noodzakelijk en/of nuttig zijn. Deze machtiging houdt onder meer in:
  - a. het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van debiteuren;
  - b. het aan debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
  - c. het ontvangen van gelden;
  - d. het treffen van een, gelet op de omstandigheden van het geval, redelijke betalingsregeling;
  - e. het opvragen van informatie met betrekking tot adres, naam, tenaamstelling, verhaalsmogelijkheden etc.;
  - f. het (doen) starten van een procedure voor een rechtelijke en scheidsrechtelijke instantie;
  - g. het (doen) nemen van conservatoire maatregelen;
  - h. het aanvragen van een faillissement;
  - i. het inschakelen van een gerechtsdeurwaarder en advocaat;
  - j. alle overige werkzaamheden die vereist zijn voor een juiste verrichting van de opgedragen taak.

2. Er is sprake van betaling wanneer debiteur de vordering aan Schuman dan wel rechtstreeks aan de opdrachtgever dan wel aan derden ten behoeve van de opdrachtgever heeft voldaan. Met betaling wordt gelijkgesteld een door debiteur tegenover de opdrachtgever op zich genomen en door de opdrachtgever geaccepteerde tegenprestatie of een compensatie van de vorderingen.
3. Indien de opdrachtgever een incasso-opdracht intrekt, buiten Schuman om een betalingsregeling treft, met debiteur een schikking treft, dan wel van verdere incassobehandeling afziet of Schuman ondanks ingebrekestelling zonder bericht laat, is Schuman gerechtigd over de ter incasso gestelde vordering incassokosten in rekening te brengen als ware de vordering volledig geïncasseerd. Ook betalingen in natura of andere in de plaats van het geldbedrag komende prestaties worden als geïncasseerde bedragen aangemerkt.
4. Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van de door of namens Schuman gemaakte kosten, vervolgens in mindering op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

## C Verplichtingen opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient Schuman onverwijld in kennis te stellen als hij/zij in een lopende incassozaak betaling ontvangt, een creditnota verzendt of goederen ontvangt, dan wel van iedere andere omstandigheid die een verandering van het te incasseren bedrag teweegbrengt.
2. De opdrachtgever zal alle ter incasso noodzakelijke bescheiden aan Schuman overdragen, inclusief ontvangen stukken na het tijdstip van het verstrekken van de opdracht.
3. De opdrachtgever zal na het verstrekken van de incasso-opdracht aan Schuman met betrekking tot de overgedragen vordering geen incassoactiviteiten meer ontplooiën.

## D Tarieven

1. De tarieven zijn opgenomen in een apart reglement, genaamd Reglement Tarieven, welk reglement telkens in de meest recente uitgave geacht wordt deel uit te maken van deze algemene voorwaarden.
2. Alle door Schuman aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting.
3. Schuman is gerechtigd zijn niet-ambtelijke tarieven op ieder moment te wijzigen. Alsdan is de opdrachtgever gerechtigd hetzij de overeenkomst (tussentijds) te beëindigen hetzij de overeenkomst voort te zetten op basis van het nieuwe tarief.

## E Afrekening

1. De opdrachtgever heeft aanspraak op de door Schuman ter zake overgedragen vordering, aflossingen op hoofdsommen, renten, boetes, administratiekosten e.d., verminderd met de verschotten en de aan Schuman toekomende vergoedingen. Betalingen door debiteuren verricht aan Schuman dan wel aan de opdrachtgever strekken eerst ter dekking van door of namens Schuman gemaakte kosten en/of verschotten en komen als zodanig direct toe aan Schuman.

2. Behoudens specifieke (andersluidende) afspraken tussen Schuman en de opdrachtgever zal Schuman tussentijds op dossierniveau de door hem ontvangen gelden aan de opdrachtgever afdragen en wel onder aftrek van het conform het hiervoor gaande aan Schuman toekomende, zodra Schuman een bedrag van minimaal € 500,00 in het betreffende dossier ontvangen heeft. In geval van een internationale incassozaak geldt een bedrag van minimaal € 750,00.

## F Aansprakelijkheid

1. De buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever.
2. Schuman is slechts aansprakelijk voor schade, indien de opdrachtgever aantoonbaar dat deze is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Schuman.
3. Schuman is, onverminderd het in dit artikel bepaalde, ter zake verrichte ambtelijke en niet-ambtelijke werkzaamheden, nimmer aansprakelijk voor een hoger bedrag dan de verzekerde som ter zake van vermogensschade van zijn aansprakelijkheidsverzekering.

## G Betaling

1. Betaling van de door Schuman gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. De opdrachtgever kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van de factuur te worden gemaakt en ontslaat de opdrachtgever niet van zijn/haar verplichting de factuur tijdig te voldoen.
3. Indien de opdrachtgever ondanks sommatie met betaling in gebreke blijft is opdrachtgever tevens verschuldigd: 1,5% rente per maand vanaf de vervaldag tot die der algehele voldoening, alle kosten die Schuman moet maken om zijn vordering te incasseren, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke laatste tenminste 15% bedragen van de vordering met een minimum van € 75,00 .

## H Afwijkende overeenkomsten

Schuman is gerechtigd ten aanzien van de in dit reglement bepaalde voorwaarden en tarieven andersluidende overeenkomsten te sluiten. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts van kracht voor zover Schuman deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd.

## I Slotbepalingen

1. Schuman heeft de bevoegdheid zijn verplichting tot afgifte van alle onder hem berustende stukken op te schorten, totdat de opdrachtgever aan al zijn/haar verplichtingen jegens Schuman, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.
2. Op alle geschillen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing.

# REGLEMENT TARIEVEN SCHUMAN INCASSO & GERECHTSDEURWAARDERS

## A Niet ambtelijke tarieven

- In alle zaken waarin Schuman een dossier aanlegt en de gegevens van de zaak in zijn administratie verwerkt, is aan hem een basisvergoeding verschuldigd van € 40,00. In geval van een internationale incassozaak geldt een basisvergoeding van € 125,00. Geen basisvergoeding is verschuldigd indien Schuman een vergoeding toekomt krachtens artikel 5 van de "Niet ambtelijke tarieven".
- Tenzij bijzondere omstandigheden het terstond nemen daarvan noodzakelijk maken, geschiedt het nemen van rechtsmaatregelen niet, dan nadat de schuldenaar door Schuman tenminste tweemaal schriftelijk is aangemaand of telefonisch tot betaling gesommeerd is. Indien binnen de daarin gestelde termijn geen betaling is gevolgd of een afbetalingregeling tot stand gekomen is, worden eventueel in overleg met de opdrachtgever rechtsmaatregelen genomen.
- Schuman brengt kosten in rekening voor de volgende handelingen:
  - informatie BRP: € 2,50
  - standaard informatie Handelsregister: € 5,00
  - informatie Kadaster: € 20,00
  - basis verhaalsinformatie (particulier): € 35,00
  - basis verhaalsinformatie (bedrijf): € 100,00
  - buitendienstmedewerker: € 65,00
  - informatie kenteken: € 15,00
  - informatie inkomsten: € 5,00
  - informatie digitaal beslagregister (DBR): € 2,50In internationale incassozaken gelden de volgende tarieven:
  - basis verhaalsinformatie (particulier): € 75,00
  - basis verhaalsinformatie (bedrijf): € 125,00
- Aan de opdrachtgever zal door Schuman worden berekend voor werkzaamheden terzake van incassowerkzaamheden:
  - het incassotarief conform de navolgende staffel:

over de eerste € 2.500,00	15%
over de volgende € 2.500,00 (tot € 5.000,00)	10%
over de volgende € 5.000,00 (tot € 10.000,00)	5%
over de volgende € 190.000,00 (tot € 200.000,00)	1%
boven de € 200.000,00	0,5%

met een minimum van € 40,00.  
In internationale incassozaken bedraagt het incassotarief 20% van het geïncasseerde bedrag met een minimum van € 125,00;
  - de grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door debiteur betaalde hoofdsommen, renten, boetes, administratiekosten etc. ongeacht aan wie betaling heeft plaatsgevonden;
  - voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale incasso werkzaamheden (bijvoorbeeld advieswerkzaamheden of het weerleggen van eenvoudig verweer) is de opdrachtgever aan Schuman verschuldigd de door deze gemaakte verschotten en een voor deze werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag, uitgaande van een uurtarief van € 40,00.
  - voor juridische advieswerkzaamheden en/of het weerleggen van (uitgebreid) verweer door een van de juristen van Schuman wordt een uurtarief ad € 125,00 in rekening gebracht.

- Indien nodig vraagt Schuman de opdrachtgever voorafgaand aan het starten van een gerechtelijke procedure en/of het verrichten van executiehandelingen om een voorschot ter dekking van de te maken kosten.

## B Ambtelijke tarieven

- Onder ambtelijke werkzaamheden worden verstaan de werkzaamheden, zoals omschreven in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet van 26 januari 2001, in werking getreden op 15 juli 2001.
- Schuman zal aan zijn opdrachtgevers voor het verrichten van ambtelijke werkzaamheden in rekening brengen de tarieven zoals omschreven in het Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarder (hierna te noemen: Btag).
- Voor het verrichten van de navolgende niet in de Btag vermelde werkzaamheden, welke nimmer op debiteur zijn te verhalen, wordt in rekening gebracht:
  - voor het doen van een sommatie-exploit: € 70,00
  - voor het doen van een hersteexploit: € 70,00
  - voor het doen van een wissel protest: € 150,00
  - voor het doen van een exploit houdende getuigenoproeping: € 70,00
  - voor het doen van een exploit van verzet tegen faillietverklaring: € 70,00
  - voor het doen van een exploit van oproep tot bijwonen van descente € 70,00
  - voor het doen van een exploit van betekening aan een EU ingezetene de werkelijke verschotten te vermeerderen met een bedrag van € 150,00
  - voor een proces-verbaal van constatering een uurtarief van € 125,00
- De kosten voor het verrichten van ambtelijke werkzaamheden in internationale incassozaken zijn afhankelijk van het betreffende land waar de werkzaamheden verricht worden. Op verzoek van de opdrachtgever zal Schuman op voorhand hiervan een inschatting geven.
- Voor een opdracht tot het verrichten van een ambtshandeling in de procesleidende dan wel executoriale fase, die op verzoek van de opdrachtgever wordt ingetrokken of een ambtshandeling die tijdens de uitvoering op diens verzoek wordt gestaakt of om andere redenen niet kan worden voltooid, wordt een uurtarief van € 125,00 exclusief verschotten in rekening gebracht.
- Voor een ambtshandeling in de procesleidende dan wel executoriale fase die niet kan worden afgerond wegens omstandigheden die hun oorzaak vinden in het feit dat de opdrachtgever Schuman van onjuiste c.q. verouderde informatie voorziet, wordt 50% van het tarief zoals omschreven in het Btag in rekening gebracht.
- Indien de ambtshandeling langer duurt dan 1,5 uur, dan is de opdrachtgever aanvullend verschuldigd op het schuldenaartarief voor ieder uur of gedeelte daarvan een toeslag van € 125,00 voor de deurwaarder en voor ieder van de daarbij ingeschakelde medewerkers een toeslag van € 15,00 voor ieder uur of gedeelte daarvan.

- Voor buiten de normale werktijden (maandag tot en met vrijdag tussen 8.00 en 17.00 uur) en in het weekeinde te verrichten ambtshandelingen zullen de in rekening te brengen vergoedingen het dubbele van het normale tarief bedragen.
- Voor de door de opdrachtgever opgeworpen noodzaak tot onverwijld spoed bij de verrichting van (een) ambtshandeling(en), waarbij de onverwijld spoed geen verband houdt met een wettelijke- of door de rechterlijke macht bepaalde (verval)termijn, zullen de in rekening te brengen vergoedingen het dubbele van het normale tarief bedragen.

## C Algemeen

- Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen/tarieven zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.
- Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen/tarieven kunnen jaarlijks met ingang van 1 januari 2009 herzien worden aan de hand van de Consumentenprijsindexcijfers (CPI) (op basis van 1995=100), als gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

## D Afwikkelingskosten

- Afwikkelingskosten houden verband met de afwikkeling van een vonnis, althans een executoriale titel, welke kosten geen deel uitmaken van de vordering. De afwikkelingskosten kunnen niet op de schuldenaar worden verhaald en zijn altijd voor rekening en risico van de opdrachtgever.
- De afwikkelingskosten worden berekend over het totaal van de ontvangen gelden – bij Schuman, diens opdrachtgever of een derde ten behoeve van de opdrachtgever – onder aftrek van de aan Schuman verschuldigde kosten uit hoofde van de ambtelijke werkzaamheden en/of verschotten.
- De afwikkelingskosten voor tussenpersonen belopen: 4% over de ontvangen bedragen met een minimum van € 40,00 en een maximum van € 750,00.
- De afwikkelingskosten voor niet-tussenpersonen belopen: 10% met een minimum van € 40,00.
- Afwijkende afwikkelingskosten en/of tarieven worden uitsluitend schriftelijk overeengekomen.

## E Zaken op toevoeging

- In zaken op basis van een door de Raad voor de Rechtsbijstand verleende definitieve toevoeging is de opdrachtgever ook afwikkelingskosten verschuldigd conform artikel D.
- Verschotten en ambtelijke en/of niet-ambtelijke kosten van Schuman of de door Schuman ingeschakelde derden waarin de verleende definitieve toevoeging niet voorziet, zullen aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- Schuman behoudt zich het recht voor om, zolang er (nog) geen sprake is van een definitief verleende toevoeging door de Raad voor de rechtsbijstand, ook de ambtelijke kosten in rekening te brengen aan de opdrachtgever.